Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Ордена Трудового Красного Знамени

**ГЕОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

**ПРИКАЗ**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

Москва

# *Об аттестации научных сотрудников*

На основании Приказа Минобрнауки РФ № 538 от 27 мая 2015 г «Об утверждении порядка аттестацииработников, занимающих должности научных работников» (Прил. 1),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1)

Провести аттестацию научных сотрудников института по представлениям руководителей подразделений. Срок проведения аттестации: 20 мая 2016 г. – 10 июня 2016 г.:

2)

**Утвердить Аттестационную комиссию в следующем составе:**

1. Лаврушин Василий Юрьевич, зам. директора – председатель комиссии
2. ДЕГТЯРЕВ Кирилл Евгеньевич, зам. директора – зам. председателя

комиссии

1. КОРОСТЕЛЕВА Г.Г.., нач. о/к – секретарь

**Члены комиссии:**

1. ГАВРИЛОВ Юрий Олегович, зав. отделом литологии
2. ЗАХАРОВ Виктор Александрович, стратиграфии;
3. СОКОЛОВ Сергей Дмитриевич, зав. отделом тектоники;
4. АНТИПОВ Михаил Петрович, председатель профкома;
5. ГОРЕВА Наталья Валерьевна, зав.лаб. микропалеонтологии;
6. АЛЕКСАНДРОВА Галина Николаевна, к.г.-м.н., ст.н.с.;
7. Курносов Виктор Борисович, зав. лаб. [вулканогенно-осадочного и гидротермального литогенеза](http://ginras.ru/struct/19/4/index.php);
8. Певзнер Мария Михайловна, д.г.-м.н., в.н.с.;
9. Тесаков Александр Сергеевич, зав.лаб. [лаб. стратиграфии четвертичного периода](http://ginras.ru/struct/20/6/index.php)
10. ЧАМОВ Николай Петрович, зав. лаб. сравнительного анализа осадочных бассейнов.

3)

Руководителям научных подразделений до 16 мая 2016 г. сдать в Аттестационную комиссию (секретарю комиссии Коростелевой Г.Г. – отдел кадров) необходимые для аттестации документы: отзыв об исполнении обязанностей, список научных трудов, аттестационный лист и другие документы, предусмотренные Приказом Минобрнауки РФ №538 (прил. №1 и2).

4)

# Настоящий приказ довести до сведения всех руководителей научных подразделений Института под расписку, ответственный – зав. канцелярией Г.В. Толмачева.

Директор института

академик М.А. Федонкин

**Пояснения и рекомендации по предоставлению в аттестационную комиссию документов**.

Общие замечания

В соответствие с приказом Минобрнауки № 538 переаттестация научных сотрудников должна проводиться не реже 1 раза в 5 лет (предыдущая переаттестация проводилась в 2008 г). Кроме того в 2016 г по требованию ФАНО предполагается перевод сотрудников учреждений на так называемые «эффективные контракты» - срочные трудовые договора в которых должны быть прописаны обязательства работника по выполнению им конкретных научных исследований. Одним из необходимых пунктов мероприятий по подготовке к этой процедуре и является переаттестация научных сотрудников.

Кто аттестуется:аттестации подлежат все научные сотрудники, занимающие свои должности более 2-х лет со дня последней переаттестации (информацию о вступлении в должность можно получить в отделе кадров).

Аттестации не подлежат: научные работники, с которыми заключен срочный трудовой договор; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; научные работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аттестационный период – последние 5 лет (с 2010 – 2015 гг)

Цель переаттестации – оценкакачества работы научных сотрудников за последние 5 лет с целью подтверждения занимаемых ими должностей.

Таким образом, в ходе переаттестации в соответствие с приказом Минобрнауки № 538 комиссия может подтвердить или не подтвердить занимаемую сотрудником должность (но не перевести на более высокую!).

## Оценка соответствия сотрудника той или иной должности будет производиться на основании «Квалификационных характеристик по должностям научных работников научных учреждений, подведомственных Российской академии наук» (Приложение к постановлению Президиума РАН от 25 марта 2008 г. № 196). С ним можно ознакомиться по ссылке <http://www.ras.ru/presidium/documents/directions.aspx?ID=74cc04fa-5b7f-4570-bc32-37097e70f226>или в приложении к этому тексту (новых требований ФАНО пока не разработало).

К проведению аттестации в Отдел кадров должны быть представлены следующие документы:

**1. Отзыв об исполнении работником должностных обязанностей**(пописывается руководителем структурного подразделения), заполняется в произвольной форме (желательно не более 1 стр.), должен содержать сведения:

* ФИО, год рождения, занимаемая должность (год вступления), ученая степень (год присуждения), год поступления на работу в ГИН РАН.
* Названия госбюджетных тем, в выполнении которых за последние 5 лет принимал участие сотрудник (с указание характера участия – исполнитель/руководитель).
* Характеристика научной деятельности: основные научные достижения за последние 5 лет, желательно указать индекс Хирша и число цитирований по РИНЦ, необходимо охарактеризовать общее число публикаций за все время научной работыи более подробно - виды публикаций за последние 5 лет. При характеристике последних необходимо особо отметить количество публикаций в рецензируемых изданиях, индексируемых в РИНЦ, WoS и/или Scopus (статьи, монографии). Охарактеризовать участие в конференциях, образовательном процессе, научно-популярной деятельности и т.п. Отметить, если есть, наличие патентов, открытий, наград за научные исследования и другие научные достижения.
* Дать информацию об участии сотрудника в грантах РФФИ, РНФ и др. (с указанием характера участия в гранте), в выполнении крупных договорных научно-исследовательских работ (более 1 млн. руб), в оказании платных услуг и т.п.
* Отметить какие в работе сотрудникаимеются недостатки (если есть)
* Охарактеризовать соответствие сотрудника занимаемой должности (с учетом критериев «Квалификационных характеристик по должностям научных работников научных учреждений РАН»)
* В отзыве руководителя структурного подразделения должна быть отметка об ознакомлении сотрудника с отзывом.

**2. Список публикаций за последние 5 лет.**

В этом списке необходимо отсортировать публикации: отдельно дать перечень статей в рецензируемых изданиях, монографии, патенты, а за тем остальные публикации: не рецензируемые статьи в журналах, статьи в сборниках, главы в монографиях, путеводители, материалы различного вида конференций и др. мероприятий и т.п.

3**. Аттестационный лист** (см. ниже, или его можно скачать с сайта ГИНа, но тогда там надо поправить список комиссии в соответствие с данным приказом):

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

научного работника Геологического института РАН

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Специальность и квалификация по образованию, сведения о повышении квалификации, переподготовке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Занимаемая должность на момент аттестации, дата назначения (избрания) на эту должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Выполнение рекомендаций предыдущей аттестации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Оценка трудовой деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Рекомендации аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
12. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество голосов: ЗА\_\_\_\_\_ ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_

1. Примечания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Ю. Лаврушин

Зам. председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Е. Дегтярев

Секретарь аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Г. Коростелева

Члены аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Н.Александрова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Антипов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.О. Гаврилов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Горева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Захаров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Б. Курносов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М.Певзнер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Д. Соколов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Тесаков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.П. Чамов

Дата проведения аттестации «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

С аттестационным листом ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись работника, дата)